

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 248 комбинированного вида»
Ново - Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад № 248»)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 248»
Протокол № _____ от _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МАДОУ «Детский сад № 248»
_____ Л.Р.Севастьянова

Приказ от _____ 2021г. № _____ -О

**Положение № _____
об индивидуальной траектории развития
профессиональной компетенции педагогических работников
профессиональной компетенции педагогических работников
в МАДОУ « Детский сад № 248 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г.Казани**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об индивидуальной траектории развития профессиональной компетенции педагогов в МАДОУ «Детский сад №248» (далее-Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

-Федеральным законом «Об образовании в РФ», утверждены приказом МО и Н РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

-Уставом МАДОУ «Детский сад №248»;

-Трудовым кодексом Российской Федерации;

-Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 3761н (ред. От 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

-Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

-ФГОС, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. №1155

1.2. *Индивидуальная траектория развития профессиональной компетенции*-нормативный документ, определяющий личностно-значимые цели повышения квалификации, формы и сроки их реализации, а также критерии результативности *Индивидуальная траектория развития профессиональной компетенции* (далее-ИТРПК) – это персональный путь творческой реализации личностного потенциала каждого педагога в образовании.

Уровень сформированности профессионализма зависит от характера отношения к нему, степени заинтересованности педагога в актуализации своего творческого потенциала. Профессианализм является высшей ступенью выражения ценностного отношения педагога к своей деятельности. Он характеризуется уровнем компетентности, психологической и педагогической эрудированностью, пониманием требований, предъявляемых к нему государством и обществом. Видением цели своей деятельности, знанием путей и средств ее достижения, психолого-педагогической, методической и специальной литературы, практики обучения и воспитания, методов исследования педагогической деятельности, технологии их применения и др. Это должно найти применение в целях непрерывного самообразования педагогов МАДОУ «Детский сад № 248»

Самообразование – процесс сознательной самостоятельной познавательной деятельности.

Работа по самообразованию является обязательной для каждого педагогического работника, согласно Должностной инструкции.

Работа по теме самообразования призвана содействовать самосовершенствованию, саморазвитию и самореализации педагогических работников.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

1.3. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
- развитие в ДОУ инновационных процессов.

Индивидуальная образовательная траектории педагога может включать такие аспекты как:

- - обучение на курсах повышения квалификации;
- - обобщение и распространение опыта через районное, городское и др. методические объединения по вопросам выбранной темы;
- - СМИ;
- - участие в конкурсах различного уровня,
- - самообразование

3. Выбор темы и сроки работы над изучением темы.

3.1. Педагогу предоставляется право выбора темы самообразования, исходя из его профессиональных потребностей.

3.2. При выборе темы необходимо учитывать актуальность и важность темы, ее научно-теоретическое и практическое значение, степень освещенности данного вопроса в литературе, взаимосвязь выбранной темы с единой методической темой МАДОУ «Детский сад № 248» и методического объединения.

3.3. Период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1- 2 года), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

3.4. Организация деятельности педагогических работников по теме самообразования складывается из следующих этапов:

- выбор темы;
- постановка цели и задач работы;
- составление перспективного планирования (на весь период изучения темы) указанием срока работы над темой;

3.5. В состав перспективного планирования могут быть включены следующие разделы:

- краткосрочные курсы повышения квалификации;
- работа с литературой по проблеме;
- посещение занятий других педагогов;
- разработка конспектов занятий;
- подготовка докладов и выступлений на заседаниях МО, педагогического совета;
- участие в конкурсе профессионального мастерства.

3.6. педагогические работники ежегодно отчитываются о проделанной работе по теме самообразования в удобной для него форме.

3.7. Итоговый отчет по теме самообразования проводится по истечении заявленного срока. Формы предоставления отчета могут быть разнообразны:

- проведение открытого мероприятия или серии мероприятий с последующим анализом;
- выступление на заседании методического объединения, педагогического совета и

предоставление письменного текста выступления;

- выпуск методических рекомендаций;
- выпуск методической брошюры;
- статья в специальном журнале;
- творческий отчёт, обобщение педагогического опыта;
- мастер-классы;
- выставка педагогических достижений;
- размещение ресурса на сетевом Интернет-проекте.

3.8. Весь наработанный материал хранится в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

4. Требования к содержанию ИТПРК.

4.1. Форма ИТПРК включает в себя:

- план работы педагога над темой самообразования (Приложение 1).

4.2. ИТПРК строится с учетом этапов учебной деятельности, направленной на усвоение учебного содержания: осмысление, понимающую деятельность, апробирование, практическое применение, деятельность по обучению других, творческие отчеты, предусматривает систематическую рефлексию состояния в парах, группах.

5. Контроль за самообразованием педагогов.

5.1. В целях осуществления методического контроля за самообразованием педагогов в конце учебного года заполняется таблица: Результаты профессиональной деятельности педагога.

5.2. В плане методической работы МАДОУ «Детский сад № 248» должны отражаться:

- организационные мероприятия, обеспечивающие своевременный выбор методической темы педагогами и составления плана индивидуальной образовательной траектории;
- представление промежуточных результатов работы над методической темой (на заседаниях педагогического совета, педагогических чтениях, в ходе методических недель и др.).

5.3. Ежегодные отчеты педагогов МАДОУ «Детский сад № 248» о работе над методической темой.

5.4. Обобщение опыта и представление итогов работы над методической темой.

5.5. По итогам работы над темой самообразования проводится корректировка ИТПРК профессионального развития каждого педагога, определяются коллективные и индивидуальные формы самообразования педагогов.

6. Права педагогического работника.

6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- самостоятельно выбирать тему самообразования;
- самостоятельно осуществлять подбор литературы по проблеме;
- самостоятельно определять сроки и форму отчёта по теме;
- имеет право сменить тему в течение срока, отводимого на реализацию темы, но не более одного раза;

7. Ответственность педагогического работника

7.1. Педагогический работник обязан вести работу по темам самообразования в течение всей своей педагогической деятельности.

7.2. В начале учебного года педагогический работник предоставляет старшему воспитателю текущий (годовой) план работы по теме самообразования, а в конце года предоставляет отчёт о проделанной работе.

7.3. По истечении срока, отводимого на реализацию деятельности по теме

самообразования, педагогический работник обязан предоставить итоговый отчёт.

8. Делопроизводство.

- перспективный план работы по теме самообразования;
- список изученной литературы по теме самообразования;
- ежегодный отчёт по теме самообразования;
- итоговый отчёт по теме самообразования.

9. Заключительные положения

9.1. Срок действия Положения до замены новым.

9.2. МАДОУ №248 обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет edu.tatar.ru.

**Примерный план
работы педагога над темой самообразования**

1 этап. Подготовительный (выявление)

| № | Содержание работы | Сроки реализации |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения | 1-й год работы над темой |
| 2 | Постановка целей, задач работы | |
| 3 | Выдвижение гипотезы | |

2 этап. Аналитический (изучение)

| № | Содержание работы | Сроки реализации |
|---|--|--------------------------|
| 1 | Составление плана работы по самообразованию | 1-й год работы над темой |
| 2 | Проведение обследования детей по интересующей проблеме (диагностика) | |

3 этап. Организационный (обобщение)

| № | Содержание работы | Сроки реализации |
|---|---|--------------------------------|
| 1 | Теоретическая часть: <ul style="list-style-type: none"> • Изучение методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п. • Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы | 2-й, 3-й года работы над темой |
| 2 | Практическая часть: <ul style="list-style-type: none"> • Составление конспектов занятий, деятельности и т.д., их апробация. • Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования дл проведения деятельности • Проведение открытых мероприятий • Выступление на педагогическом совете • Участие в работе творческих групп | |

4 этап. Завершающий (внедрение)

| № | Содержание работы | Сроки реализации |
|---|---|----------------------------|
| 1 | Оформление результатов обследования детей по проблеме | 3-й год (4-й, 5-й годы) |
| 2 | Оформление опыта работы: <ul style="list-style-type: none"> • Систематизация теоретической части • Систематизация практической материала • Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по самообразованию, конспектов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.) | |

5 этап. Презентационный (распространение)

| № | Содержание работы | Сроки реализации |
|---|--|----------------------------------|
| 1 | Выступление на педагогическом совете «Из опыта работы»: <ul style="list-style-type: none"> • Рассказ; • Организация выставки результатов продуктивной деятельности детей | В ходе дальнейшей педагогической |
| 2 | Предоставление опыта работы в методический кабинет на выставку «Передовой педагогический опыт» | |

| | | |
|----------|---|--------------|
| 3 | Подготовка материала к публикации в печатных изданиях | деятельности |
| 4 | Участие в педагогических конкурсах | |

**Примерный план
отчета по работе над темой самообразования в период реализации
мероприятий практического этапа**

1. План отчета:

- Обоснование выбора темы.
- Цель и задачи работы над темой, сроки.
- Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
- Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
- Какой предполагается результат и форма его представления.

2. Полученные от педагога данные вносятся в таблицу.

| № | Ф.И.О. педагога | Должность | Тема самообразования | Год работы над темой | Деятельность по реализации темы |
|----------|------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|
| | | | | | |

3. Необходимость введения графы «Год работы над темой» продиктована тем, что позволяет отследить, на каком этапе работы над темой находится педагог, и, если требуется, оказать соответствующую методическую помощь, определить виды деятельности в реализации темы в течение конкретного учебного года.

4. Изменения в таблицу вносятся ежегодно. Такая система работы позволяет выявить передовой педагогический опыт, обобщить его и выбрать формы распространения

